

**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**



**РЕСПУБЛИКА
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**

«ЯСЛИ-САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 353 ГОРОДА ДОНЕЦКА»

ОГРН: 1229300095067

Адрес: Донецкая Народная Республика, Г.О. ДОНЕЦК, Г. ДОНЕЦК, ПР-КТ ЛЕНИНСКИЙ, Д.19

E-mail: 353-detsad@mail.ru

Тел.: (856)314-11-97

ПРИКАЗ

от «24» января 2024г.

№ 5/1

**Об утверждении
Правил внутреннего распорядка
воспитанников МБДОУ
«ЯСЛИ-САД № 353 г.
ДОНЕЦКА»**

В соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, а также Уставом МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 353 г. ДОНЕЦКА»,

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 353 г. ДОНЕЦКА»
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 353 г. ДОНЕЦКА» в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «ЯСЛИ-
САД № 353 г. ДОНЕЦКА»

В.П. Меренкова

Принято: Протокол заседания Педагогического совета № 3 от 23 января 2024 г. Протокол собрания родительского комитета № 2 от 23 января 2024г.	Согласовано: Заведующий МБДОУ « ЯСЛИ-САД № 353 г. ДОНЕЦКА» _____ В.П.Меренкова. Приказ № 5/1 От «24» января 2024г.
---	---

**Правила внутреннего распорядка воспитанников
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
№ 353 ГОРОДА ДОНЕЦКА»**

Донецк

2024

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 353 г. ДОНЕЦКА» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года, СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г N 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» с изменениями на 1 декабря 2022 года, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 353 г. ДОНЕЦКА».

1.2. Данные Правила внутреннего распорядка воспитанников в детском саду № 353 разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей, а также успешной реализации целей и задач организованной образовательной деятельности, определенных в Уставе МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 353 г. ДОНЕЦКА».

1.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка определяют внутренний распорядок обучающихся в детском саду, режим образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности.

1.4. Соблюдение данных правил в дошкольном образовательном учреждении обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.

1.5. Взаимоотношения между детским садом № 353 и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.6. Администрация детского сада обязана ознакомить с данными Правилами внутреннего распорядка родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно при приеме в детский сад. Данные правила размещаются на информационных стендах дошкольного образовательного учреждения и на официальном сайте детского сада для ознакомления.

1.7. Копии настоящих Правил находятся в каждой возрастной группе и размещаются на информационных стендах.

1.8. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников принимаются Педагогическим советом МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 353 г. ДОНЕЦКА», рассматриваются Родительским комитетом, осуществляющим деятельность согласно Положению о родительском комитете или Советом родителей, выполняющим свои функции согласно Положению о Совете родителей МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 353 г. ДОНЕЦКА», и утверждаются заведующим дошкольным образовательным учреждением.

1.9. Правила являются локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Режим работы МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 353 г. ДОНЕЦКА» (распорядок пребывания воспитанников) и образовательной деятельности

2.1. Режим работы муниципального МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 353 г. ДОНЕЦКА» и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом учреждения.

2.2. МБДОУ « ЯСЛИ-САД № 353 г. ДОНЕЦКА» работает с 7.00 до 19.00 часов. Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни. Группы функционируют в режиме 5 - дневной рабочей недели.

2.3. Основу режима МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 353 г. ДОНЕЦКА» составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Режим скорректирован с учетом работы детского сада, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии СП 2.4.3648-20. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

2.4. В соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным заведующим ежегодно, на начало учебного года:

- продолжительность учебного года — с начала сентября по конец мая;
- летний оздоровительный период — с начала июня по конец августа.

2.5. В летний период дошкольное образовательное учреждение имеет право объединять группы (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на период проведения ремонтных работ в групповых помещениях и другими уважительными причинами (в т.ч. внеплановые аварийные работы).

2.6. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования

2.7. Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей воспитанников.

2.8. Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей:

- социально-коммуникативное развитие
- познавательное развитие
- речевое развитие
- художественно-эстетическое развитие
- физическое развитие

2.9. Образовательная деятельность по образовательным программам осуществляется в группах.

2.10. Группы имеют общеразвивающую, компенсирующую направленность.

В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация Адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического

развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

2.11. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

2.12. Количество детей в группах муниципального МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 353 г. ДОНЕЦКА», определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты.

2.13. Для групп раннего возраста (до 3 лет) - не менее 2.5 м на 1 ребенка и для групп дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) - не менее 2 м на одного ребенка, без учета мебели и ее расстановки. Площадь спальни для детей до 3 лет должна составлять не менее 1,8 м на ребенка, для детей от 3 до 7 лет - не менее 2.0 м на ребенка. Физкультурный зал для детей дошкольного возраста (при проектной мощности организации менее 250 детей) должен быть не менее 75 м.

2.14. Группы функционируют в режиме полного дня (12-часового пребывания).

2.15. Образовательные программы дошкольного образования реализуются в группах, функционирующих в режиме не менее 3 часов в день.

2.16. Согласно действующих СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» начало занятий (организованной образовательной деятельности) — не ранее 09:00, окончание занятий — не позднее 17:00.

2.17. Продолжительность организованной образовательной деятельности

- для воспитанников от 1 до 3-х лет составляет не более 8-10 минут;
- для воспитанников от 3 до 4-х лет — не более 15 минут;
- для воспитанников от 4-х до 5-ти лет — не более 20 минут;
- для воспитанников от 5 до 6-ти лет — не более 25 минут;
- для воспитанников от 6-ти до 7-ми лет — не более 30 минут.

Продолжительность перерывов между занятиями во всех возрастных группах составляет не менее 10 мин. Перерыв во время занятий для гимнастики во всех возрастных группах — не менее 2 мин.

2.18. Продолжительность использования электронных средств обучения (ЭСО):

- интерактивная доска: 5-7 лет на занятии — не более 7 мин, суммарно в день — не более 20 мин;
- интерактивная панель: 5-7 лет на занятии — не более 5 мин, суммарно в день — не более 10 мин;
- персональный компьютер, ноутбук: 6-7 лет на занятии — не более 15 мин, суммарно в день — не более 20 мин;
- планшет: 6-7 лет на занятии — не более 10 мин, суммарно в день — не более 10 мин.

2.19. Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

2.20. При использовании ЭСО во время занятий и перемен должна проводиться гимнастика для глаз. В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

2.21. При организации режима пребывания детей в детском саду недопустимо использовать занятия в качестве преобладающей формы обучения.

2.22. При организации режима пребывания детей в детском саду недопустимо

использовать занятия в качестве преобладающей формы организации обучения. В течение дня предусматривается сбалансированное чередование специально организованных занятий, нерегламентированной деятельности, свободного времени и отдыха детей. Не допускается напряженность, ускорения детей во время питания, пробуждения, выполнения ими каких-либо заданий.

2.23. В дни каникул и в летний период непосредственно образовательная деятельность с детьми не проводится.

2.24. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года. Однако, суммарный объем двигательной активности составляет для всех возрастов не менее 1 часа в день. Утренняя зарядка детей до 7 лет — не менее 10 минут, старше 7 лет — не менее 15 минут.

2.25. Для детей в возрасте от 1 года до 3-х лет дневной сон в детском саду организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов, для детей в возрасте старше от 4-7 лет — 2,5 часа.

2.26. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня — до обеда и во вторую половину дня — после дневного сна или перед уходом детей домой.

Продолжительность ежедневных прогулок составляет не менее 3 часов. Продолжительность прогулки определяется детским садом в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращают.

2.27. Занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции) недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон: их количество в неделю не должно превышать двух. Продолжительность этих занятий не должна превышать 20-25 минут, участие ребенка более чем в двух дополнительных занятиях нецелесообразно.

2.28. Родители (законные представители) воспитанников должны знать о том, что своевременный приход детей в детский сад — необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.

Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 8.00 и вечером после 17.00. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от образовательной деятельности категорически запрещается.

2.29. Прием детей в МБДОУ « ЯСЛИ-САД № 353 г. ДОНЕЦКА» осуществляется с 07.00 часов. Родители (законные представители) обязаны забирать ребенка до 19.00 часов. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен связаться с воспитателем группы.

2.30. Если родители (законные представители) привели ребенка в детский сад после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.31. Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.32. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать

ребенка из дошкольной организации, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

2.33. В случае предстоящего длительного отсутствия ребенка в детском саду по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего детского сада с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

2.34. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

3. Организация питания и питьевого режима

3.1. Дошкольное образовательное учреждение детский сад № 353 обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду по нормам, утвержденным санитарными нормами и правилами. При нахождении детей в детском саду № 353 более 4 часов обеспечивается организация горячего питания.

3.2. Требования к деятельности по формированию рациона и организации питания детей в детском саду производству, реализации. организации потребления продукции общественного питания для детей. посещающих дошкольное образовательное учреждение, определяются санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, установленными санитарными, гигиеническими и иными нормами и требованиями, не соблюдение, которых создаёт угрозу жизни и здоровья детей.

3.3. Воспитанники детского сада № 353 получают питание согласно установленному и утвержденному заведующим детским садом режиму питания в зависимости от длительности пребывания детей в дошкольном образовательном учреждении.

Режим питания

Прием пищи	Время
Завтрак	08.30 – 08.30
Обед	12.00 – 13.00
Ужин	15.30

3.4. Питание детей осуществляется в соответствии с меню, утвержденным заведующим дошкольным образовательным учреждением детским садом № 353 . Основное меню разрабатывается на период не менее двух недель (с учетом режима детского сада) для каждой возрастной группы детей.

3.5. Масса порции для детей строго соответствует возрасту ребенка.

Масса порции для детей в зависимости от возраста

Блюдо	Масса порций	
	от 1 года до 3 лет	3-7 лет
Каша, или овощное, или яичное, или творожное, или мясное блюдо (допускается комбинация разных блюд завтрака, при этом выход каждого блюда может быть уменьшен при условии соблюдения общей массы блюд завтрака)	130-150	150-200
Закуска (холодное блюдо) (салат, овощи и т.п.)	30-40	50-60
Первое блюдо	150-180	180-200
Второе блюдо (мясное, рыбное, блюдо из мяса птицы)	50-60	70-80
Гарнир	110-120	130-150
Третье блюдо (компот, кисель, чай, напиток кофейный, какао-напиток, напиток из шиповника, сок)	150-180	180-200
Фрукты	95	100

3.6. Изготовление продукции производится в соответствии с меню, утвержденным заведующим детским садом или уполномоченным им лицом, по технологическим документам, в том числе технологической карте, технико-технологической карте, технологической инструкции, разработанным и утвержденным руководителем организации или уполномоченным им лицом.

3.7. При составлении меню для детей в возрасте от 1 года до 7 лет учитывает:

- среднесуточный набор продуктов для каждой возрастной группы;
- объём блюд для каждой возрастной группы
- нормы физиологических потребностей;
- нормы потерь при холодной и тепловой обработке продуктов;
- выход готовых блюд;
- нормы взаимозаменяемости продуктов при приготовлении блюд;
- требования Роспотребнадзора в отношении запрещённых продуктов и блюд,

использование которых может стать причиной возникновения желудочно-кишечного заболевания или отравления.

3.8. Для обеспечения преемственности питания родителей (законных представителей) информируют об ассортименте питания ребёнка. Вывешивается на раздаче и в приёмных группах (холле, групповой ячейке) следующая информация:

- ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- рекомендации по организации здорового питания детей.

3.9. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения контроля комиссией по

контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции в составе не менее 3-х человек. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой пищевой продукции.

3.10. Работа по организации питания детей осуществляется воспитателем и заключается;

- в создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;
- в формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи детьми.

3.11. Температура горячей пищи при выдаче не должна превышать 70°C.

3.12. Промывка столов в групповых помещениях производится горячей водой с моющим средством до и после каждого приема пищи. Также проводится мытье горячей водой с мылом или иным моющим средством стульев, пеленальных столов, манежей и другого оборудования, а также подкладочных клеенок, клеенчатых нагрудников после использования, стираются нагрудники из ткани.

3.13. Перед раздачей пищи детям помощник воспитателя обязан:

- промыть столы горячей водой с моющим средством;
- тщательно вымыть руки;
- надеть специальную одежду для получения и раздачи пищи;
- проветрить помещение;
- сервировать столы в соответствии с приемом пищи.

3.14. К сервировке столов могут привлекаться дети с 3 лет.

3.15. Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение воспитанников в обеденной зоне.

3.16. Питьевой режим в дошкольном образовательном учреждении, а также при проведении массовых мероприятий с участием детей осуществляется с соблюдением следующих требований:

осуществляется обеспечение питьевой водой, отвечающей обязательным требованиям; питьевой режим организован посредством использования кипяченой питьевой воды.

Тара для питьевой воды ежедневно обрабатывается с применением моющих и дезинфицирующих средств.

3.17. При организации питьевого режима с использованием кипяченой воды обеспечено наличие посуды из расчета количества обслуживаемых (списочного состава), изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией. Требования к организации питьевого режима:

- кипятить воду нужно не менее 5 минут;
- до раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась;

3.18. смену воды в емкости для её раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа. Перед сменой кипяченой воды емкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться. Время смены кипяченой воды должно отмечаться в графике, ведение которого осуществляется организацией в произвольной форме.

3.19. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на повара и членов бракеражной комиссии муниципального МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 353 г. ДОНЕЦКА».

3.20. Контроль организации питания воспитанников детского сада, соблюдения меню осуществляет заведующий муниципальным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 353 .

4. Охрана жизни и здоровья воспитанников

4.1. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «ЯСЛИ-САД № 353 г. ДОНЕЦКА» обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников на основании Санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28):

- Осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья воспитанников;
- Систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- Обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.
- Расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в детском саду в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.2. Лица, посещающие учреждение (на входе), подлежат термометрии в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий. Лица с признаками инфекционных заболеваний не допускаются.

4.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в детский сад № 353 здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на заболевание в детский сад № 353 не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в медицинском кабинете (изоляторе) до прихода родителей с информированием родителей).

4.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность администрацию детского сада № 353 и воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в детский сад № 353.

4.6. В случае длительного отсутствия ребенка в детском саду по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего детским садом № 353 о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.

4.7. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться и быть безопасной).

4.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии,

колготы, нижнее белье), расческа, спортивная форма (футболка, спортивные штаны и чешки).

4.9. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда. В летний период во время прогулки обязателен головной убор.

4.10. Для избегания случаев травматизма, родителям детей необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

4.11. Регламент проведения мероприятий, посвященных Дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) с воспитателями заранее.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) детей должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителей (законных представителей) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

5.3. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка. Немедленно сообщать в полицию по тел.102. Ребенка необходимо определить к ближайшим родственникам.

5.4. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. С целью безопасности воспитанников детский сад № 353 обеспечивает контроль за входом на территорию и в учреждение. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Ясли-сад № 353» обеспечивает целостность ограждения территории учреждения.

5.8. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории дошкольного образовательного учреждения без разрешения администрации.

5.9. Запрещается въезд на территорию муниципального дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад № 353» на личном автотранспорте.

5.10. Запрещается курение в помещениях и на территории детского сада № 353 .

5.11. Запрещается употребление на территории детского сада № 353 алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их аналогов и других одурманивающих веществ.

5.12. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 353 г. ДОНЕЦКА».

5.13. В случае артобстрела, пожара, аварии и других стихийных бедствий воспитатель детского сада в первую очередь принимает меры по спасению детей группы.

5.14. При получении ребенком травмы ему оказывается первая помощь, устраняется воздействие повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью, вызывается медицинская сестра, при необходимости ребенок транспортируется в медицинский кабинет, вызывается скорая помощь, информация сообщается заведующему образовательной организации (при его отсутствии - иному должностному лицу), а также родителям (законным представителям).

6. Права воспитанников

6.1. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Ясли-сад № 353» реализует право детей на образование, гарантированное государством.

6.2. Дети, посещающие детский сад № 353, имеют право:

- на предоставление условий для обучения, разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на пользование, в установленном локальными актами порядке, оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта, необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, информационными ресурсами;
- на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации;
- на получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья детей;
- в случае необходимости и с согласия родителей (законных представителей) воспитанников, и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- по решению родителей (законных представителей) воспитанников, на получение дошкольного образования в форме семейного образования;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурно-спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

7. Поощрение и дисциплинарное воздействие

7.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам детского сада № 353 не применяются.

7.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям не допускается.

7.3. Дисциплина в дошкольной образовательной организации детском саду № 353 поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

7.4. Поощрение воспитанников в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 353 за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

8. Защита несовершеннолетних воспитанников

8.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

8.2. В целях защиты прав воспитанников МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 353 г. ДОНЕЦКА» их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления образования обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников; использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

8.3. В случае прекращения деятельности детского сада, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются учредителем дошкольного образовательного учреждения.

8.4. Несовершеннолетним воспитанникам, испытывающим трудности в освоении Программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая, медицинская и психологическая помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

8.5. Проведение комплексного психолого-педагогического обследования несовершеннолетних воспитанников для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей осуществляется психолого- педагогическим консилиумом.

9. Сотрудничество с родителями

9.1. Работники МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 353 г. ДОНЕЦКА» должны сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

9.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания

ребенка.

9.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- принимать активное участие в образовательной деятельности детского сада;
- быть избранным в коллегиальные органы управления детского сада;
- вносить предложения по работе с несовершеннолетним воспитанниками;
- получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;
- на справедливое решение конфликтов.

9.4. Родители ребенка обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания в дошкольном образовательном учреждении.

9.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательной деятельности, пребыванию ребенка в группе, следует:

- обсудить их с воспитателями группы;
- если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к

администрации.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 353 г. ДОНЕЦКА», принимаются на Педагогическом совете, согласовываются с Родительским комитетом и утверждаются (либо вводится в действие) приказом заведующего .

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящих Правил.

10.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.